

भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY



सं० 28]
No. 28]

नई दिल्ली, शनिवार, जुलाई 9, 1966 (आषाढ़ 18, 1888)
NEW DELHI, SATURDAY, JULY 9, 1966 (ASADHA 18, 1888)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

नोटिस NOTICE

नीचे लिखे भारत के असाधारण राजपत्र 24 जून 1966 तक प्रकाशित किये गये थे :—
The undermentioned Gazettes of India Extraordinary were published up to the 24th June 1966 .—

अंक Issue No.	संख्या और तारीख No. and Date	द्वारा जारी किया गया Issued by	विषय Subject
108	No. 83-ITC(PN)/66, dt. 22nd June, 1966	Ministry of Commerce	Import of machinery and equipments from U.S.S.R. on deferred payment terms.
109	No. 3 (I)/66, BOT, dt. 23rd June, 1966 संख्या 3 (I)/66 बी०बी०टी०, दिनांक 23 जून 1966	Do. वाणिज्य मंत्रालय	Reconstitution of the Board of Trade. फिर से व्यापार बोर्ड का पुनर्गठन।
110	No. 7-ETC(PN)/66, dt. 23rd June, 1966	Ministry of Commerce	Export of Monkeys for medical research and production of medicinal preparations—Procedure for.
111	No. F4(18)-W&M/66, dt. 23rd June, 1966	Ministry of Finance	The 3 per cent Funding Loan, 1966-68 will be re-paid at par on 1st October, 1966.
112	No. 3/66, dated 23rd June, 1966 No. 84-ITC(PN)/66, dt. 23rd June, 1966	Ministry of Commerce Do.	Open General Licence No. LXXX. Liberalisation of policy for import of raw materials, components and spares by actual users in the small scale sector for the period April 1966—March 1967.
	No. 85-ITC(PN)/66, dt. 23rd June, 1966	Do.	Liberalisation of import policy of established importers for the period April 1966—March 1967.
	No. 86-ITC(PN)/66, dt. 23rd June, 1966	Do.	Liberalisation of policy for import of spare parts of essential machinery and equipment for the period April 1966—March 1967.
	No. 87-ITC(PN)/66, dt. 23rd June, 1966	Do.	Grant of entitlement licences against exports effected or payments received up to 5th June, 1966 under the erstwhile Export Promotion Schemes.
113	No. 88-ITC(PN)/66, dt. 24th June, 1966	Do.	Grant of entitlement licences against exports effected or payment received up to 5th June 1966 under the erstwhile Export Promotion Schemes.

ऊपर लिखे असाधारण राजपत्रों की प्रतियां प्रकाशन प्रबन्धक, सिविल लाइन्स, दिल्ली के नाम मांगपत्र भेजने पर भेज दी जाएंगी।
मांगपत्र प्रबन्धक के पास इन राजपत्रों के जारी होने की तारीख से दस दिन के भीतर पहुंच जाने चाहिए।

Copies of the Gazettes Extraordinary mentioned above will be supplied on Indent to the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi. Indents should be submitted so as to reach the Manager within ten days of the date of issue of these Gazettes.

विषय-सूची (CONTENTS)

पृष्ठ (Pages)	पृष्ठ (Pages)
भाग I—खंड 1—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों तथा उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों के संबंधित अधिसूचनाएं 509	भाग I—खंड 3—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों, आदेशों और संकल्पों से संबंधित अधिसूचनाएं 35
भाग I—खंड 2—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों तथा उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई सरकारी अफसरों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि से संबंधित अधिसूचनाएं 603	भाग I—खंड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई अफसरों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि से संबंधित अधिसूचनाएं 397
	भाग II—खंड 1—अधिनियम, अध्यादेश और विनियम —
	भाग II—खंड 2—विधेयक और विधेयकों संबंधी प्रवर समितियों की रिपोर्ट —

	पृष्ठ (Pages)		पृष्ठ (Pages)
भाग II—खंड 3—उप-खंड (i)—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय प्राधिकारों द्वारा जारी किए गए विधि के अन्तर्गत बनाए गए और जारी किए गए साधारण नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं) ..	1187	भाग III—खंड 2—एकसूचक कार्यालय, कलकत्ता द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं और नोटिसें ..	257
भाग II—खंड 3—उप-खंड (ii) (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय प्राधिकारों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए गए और जारी किए गए आदेश और अधिसूचनाएं ..	1931	भाग III—खंड 3—मुख्य आयुक्तों द्वारा या उनके प्राधिकार से जारी की गई अधिसूचनाएं ..	77
भाग II—खंड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा अधिसूचित विधिक नियम और आदेश ..	174	भाग III—खंड 4—विधिक निकायों द्वारा जारी की गई विविध अधिसूचनाएं जिसमें अधिसूचनाएं आदेश, विज्ञापन और नोटिस शामिल हैं ..	457
भाग III—खंड 1—महालेखापरीक्षक, संघ सौक सेवा आयोग, रेल प्रशासन, उच्च न्यायालयों और भारत सरकार के संलग्न तथा अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं ..	455	भाग IV—गैर-सरकारी व्यक्तियों और गैर-सरकारी संस्थाओं के विज्ञापन तथा नोटिस ..	145
		पूरक सं० 28—	
		2 जुलाई 1966 को समाप्त होने वाले मप्ताह की महामारी संबंधी साप्ताहिक रिपोर्ट ..	963
		11 जून 1966 को समाप्त होने वाले मप्ताह के दौरान भारत में 30,000 तथा उससे अधिक आबादी के शहरों में जन्म, तथा बड़ी बीमारियों से हुई मृत्यु से संबंधित आंकड़े ..	977
<hr/>			
PART I—SECTION 1.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations and Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court ..	509	PART II—SECTION 4.—Statutory Rules and Orders notified by the Ministry of Defence ..	174
PART I—SECTION 2.—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave, etc., of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court ..	603	PART III—SECTION 1.—Notifications issued by the Auditor General, Union Public Service Commission, Railway Administration, High Courts and the Attached and Subordinate Offices of the Government of India ..	455
PART I—SECTION 3.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions, issued by the Ministry of Defence ..	35	PART III—SECTION 2.—Notifications and Notices issued by the Patent Offices, Calcutta ..	257
PART I—SECTION 4.—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave, etc., of Officers issued by the Ministry of Defence ..	397	PART III—SECTION 3.—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners ..	77
PART II—SECTION 1.—Acts, Ordinances and Regulations ..	—	PART III—SECTION 4.—Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies ..	457
PART II—SECTION 2.—Bills and Reports of Select Committees on Bills ..	—	PART IV—Advertisements and Notices by Private Individuals and Private Bodies ..	145
PART II—SECTION 3.—SUB-SECTION (i)—General Statutory Rules, (including orders, bye-laws, etc. of general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories) ..	1187	SUPPLEMENT No. 28—	
PART II—SECTION 3.—SUB-SECTION (ii)—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories) ..	1931	Weekly Epidemiological Reports for week-ending 2nd July 1966 ..	963
		Births and Deaths from Principal diseases in towns with a population of 30,000 and over in India during week-ending 11th June 1966 ..	977

भाग I—खण्ड 1

PART I—SECTION 1

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों तथा उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों से संबंधित अधिसूचनाएं

Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court

राष्ट्रपति सचिवालय

नई दिल्ली, दिनांक 30 जून 1966

सं० 44-प्रेज/66—राष्ट्रपति, पंजाब पुलिस के निम्नोक्त अधिकारी को उसकी वीरता के लिये पुलिस पदक प्रदान करते हैं :—

अधिकारी का नाम तथा पद

श्री सेवा सिंह,

पुलिस उप-निरीक्षक (स्थानापन्न),

40वीं बटालियन, पंजाब सशस्त्र पुलिस,

पंजाब।

सेवाओं का विवरण जिनके लिये पदक प्रदान किया गया

8 सितम्बर, 1964 को श्री सेवा सिंह, पुलिस उप-निरीक्षक, जम्मू एवं कश्मीर के राजौरी क्षेत्र में एक पेट्रोल डिपो की सुरक्षा पर तैनात था। एक मोटर गाड़ी उग्र ठलान से उतरते हुए सुड़क गई और पेट्रोल ड्रम से जा टकराई जिसके कारण उसमें आग लग गई। दूसरे ड्रमों में भी आग तेजी से फैलने लगी और वे धारों और फटने और विस्फोट करने लगे। चेतावनी सुनने पर, उप-निरीक्षक सेवा सिंह अपने दो कान्स्टेबलों के साथ स्थल की ओर भागे और आग बुझाने लगे। बहुत कठिनाई के साथ उसने आग को बाढ़ कर लिया और इस प्रकार पेट्रोल भण्डार को पूर्ण नष्ट होने से बचा लिया। ऐसा करते हुए, उप-निरीक्षक सेवा सिंह का शरीर बुरी तरह झुलस गया और दो मास तक उपचार के लिये अस्पताल में रहा।

अपनी सुरक्षा की परवाह न करते हुए, श्री सेवा सिंह ने उत्कृष्ट वीरता और कर्तव्यपरायणता का परिचय दिया।

2. यह पदक पुलिस पदक नियमावली के नियम 4(i) के अन्तर्गत वीरता के लिये दिया जा रहा है तथा फलस्वरूप नियम 5 के अन्तर्गत स्वीकृत विशेष भत्ता भी दिनांक 8 सितम्बर, 1964 से दिया जायेगा।

वाई० डी० गण्डेविया, राष्ट्रपति के सचिव

नई दिल्ली, दिनांक 30 जून 1966

सं० 45-प्रेज/66—**शुद्धिपत्र**—दिनांक 1 जनवरी, 1966 के भारतीय राजपत्र के भाग I, अनुभाग 1 में प्रकाशित इस सचिवालय की अधिसूचना सं० 134-प्रेज/65, दिनांक 16 अक्टूबर, 1965 में शुद्धि करने हेतु :—

पृष्ठ 14 पर

क्रम संख्या 8 के अन्तर्गत, निम्नलिखित नाम के उद्धरण में

मेजर सर्वेजीत सिंह रत्ना (आई० सी०—6725), आर्टिलरी रेजिमेन्ट। वास्ते “17 सितम्बर, 1965 को उनके विमान पर शत्रु के तीन एफ-86 लड़ाकू विमानों ने हमला किया। लेकिन उन्होंने बड़ी मूय-बूझ से काम लिया और वे हर बार सुरक्षित लौट आए।”

परिच्छेद “17 सितम्बर, 1965 को उनके विमान पर शत्रु के एक एफ-86 लड़ाकू विमान ने हमला किया और 21 सितम्बर, 1965 को शत्रु के तीन एफ-86 लड़ाकू विमानों ने उनके विमान को घेर कर तीन बार गोली चलाई। लेकिन इन सभी अवसरों पर उन्होंने बड़ी मूय-बूझ से काम लिया और वे हर बार सुरक्षित लौट आए।”

वी० जे० मोर, राष्ट्रपति के उप-सचिव

गृह मंत्रालय

नई दिल्ली-11, दिनांक 1 जुलाई 1966

सं० 71/1(1)/66—ANL—नकाद्वीव, मिनिकोह और अमिनदिवी द्वीप समूह के प्रशासक से सम्बन्धित सलाहकार परिषद् में निम्नलिखित गैर-सरकारी सदस्यों को राष्ट्रपति जी 31 मार्च, 1967 तक की अवधि के लिये मनोनीत करते हैं :

1. अन्देश के श्री के० नल्लकाया थंकल, सदस्य लोक सभा।
2. कवरत्ती के श्री ग० कोगा थंकल।
3. अमनी के श्री पुतियपंडारम आलिकुट्टी।
4. कलपेनी के श्री पूविनोडा पूवकोया।
5. कटमत के श्री नरेककल मुलैमान।
6. मिनिकोह के श्री मृसा मानिकफान।

ए० डी० पांडे, संयुक्त सचिव

नियम

नई दिल्ली-11, दिनांक 9 जुलाई 1966

सं० 5/39/66-सी० एस० (ए)—केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिआरी ग्रेड की प्रवर सूची में नाम शामिल करने के लिये दिसम्बर, 1966 में संघीय लोक-सेवा आयोग द्वारा ली जाने वाली सीमित विभागीय प्रतिभागता परीक्षा के नियम आम जानकारी के लिये प्रकाशित किए जा रहे हैं।

2. संघीय लोक-सेवा आयोग इन नियमों के परिशिष्ट में निर्धारित रीति से यह परीक्षा लेगा।

परीक्षा की तारीख और स्थान आयोग द्वारा निर्धारित किए जायेंगे।

3. केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक ग्रेड के या केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा के ग्रेड-II के स्थायी या नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी अधिकारी जो 1 जुलाई, 1966 को निम्नलिखित शर्तें पूरी करते हैं, इस परीक्षा में बैठ सकेंगे :—

(1) सेवा काल—उम्मीदवार के लिये यह आवश्यक है कि उसने निम्नलिखित पदों में से किसी एक या अधिक पर कम-से-कम पांच वर्ष तक और अधिक-से-अधिक दस वर्ष तक लगातार सेवा की हो :—

- (i) सहायक (केन्द्रीय सचिवालय सेवा)
- (ii) स्टेनोग्राफर (केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा) ग्रेड-II।
- (iii) स्टेनोग्राफर (केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा) ग्रेड-III।

(iv) केन्द्रीय सरकार या किसी राज्य सरकार के अधीन कोई अन्य पद जो यदि 1 जुलाई 1959 के पहले ग्रहण किया गया हो तो उसका वेतनमान कम-से-कम 160 रु० और अधिक-से-अधिक 450 रु० होना चाहिये, और यदि वह 1 जुलाई 1959 को या उसके बाद ग्रहण किया गया हो तो उसका वेतनमान कम-से-कम 210 रु० और अधिक-से-अधिक 530 रु० होना चाहिये।

(2) आयु—उसकी आयु 40 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिये, यानी उसका जन्म 1 जुलाई, 1926 से पहले न हुआ हो।

परन्तु ऊपर बताई गई ऊपरी आयु-सीमा में इस प्रकार छूट दी जा सकती है :—

- (i) यदि उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का हो, तो अधिक-से-अधिक पांच वर्ष तक।
- (ii) यदि उम्मीदवार संघ राज्य क्षेत्र पांडीचेरी का निवासी हो और किसी सम्यक् प्रासीसी भाषा के माध्यम से शिक्षा पाता रहा हो, तो अधिक-से-अधिक तीन वर्ष तक।
- (iii) यदि उम्मीदवार भारत की भूतपूर्व पूर्वाञ्चली बरितियों (गोवा, दमन और दीव) का निवासी हो, तो अधिक-से-अधिक तीन वर्ष तक।
- (iv) यदि उम्मीदवार भारतीय मूल का है और वह केन्या, यूगान्डा अथवा मयुवत गणराज्य तंजानिका (भूतपूर्व टंगानिका और जंजीबार) से प्रजनन कर आया हो, तो अधिक-से-अधिक तीन वर्ष।
- (v) यदि उम्मीदवार प्रतिरक्षा सेवाओं से अयोग्य घोषित किया गया व्यक्ति हो तो अधिक-से-अधिक तीन वर्ष तक।
- (vi) यदि कोई उम्मीदवार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित आदिम जातियों से सम्बन्धित हो और प्रतिरक्षा सेवाओं से अयोग्य घोषित किया गया व्यक्ति हो तो अधिक-से-अधिक आठ वर्ष तक।

ऊपर बताई गई स्थितियों को छोड़कर और किसी भी हालत में निर्धारित आयु-सीमाओं में छूट नहीं दी जा सकती।

(3) परीक्षा में बैठना—यह आवश्यक है कि उम्मीदवार 1 जनवरी 1963 के बाद हुई परीक्षाओं में दो बार से अधिक न बैठा हो।

नोट 1—यदि उम्मीदवार ने वस्तुतः एक या अधिक विषयों की परीक्षा दी हो, तो यह माना जायेगा कि वह परीक्षा में बैठ चुका है।

नोट 2—सहायक प्राधिकारी के अनुमोदन से निःसंशय पदों (एक्सकाइटर पोस्ट) पर प्रतिनियुक्त किये गये सहायक/स्टेनोग्राफर इस परीक्षा में बैठ सकेंगे यदि वे अन्य सब प्रकार से इसके पात्र हों।

फिर भी यह बात उस सहायक/स्टेनोग्राफर के लिये लागू नहीं होती जो दूसरे निःसंशय पद या सेवा में स्थानांतरण द्वारा नियुक्त किया जा चुका हो और सहायक/स्टेनोग्राफर वर्ग में उसका ग्रहणाधिकार कुछ समय के लिये बना हो।

नोट 3—केन्द्रीय सचिवालय सेवा के जिन सहायकों ने और केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा के जिन स्टेनोग्राफरों ने भारतीय विदेश सेवा (वी०) में नियुक्ति के लिये अपना विकल्प दिया हो और जो ऐसे विकल्प के आधार पर उस सेवा के किसी ग्रेड में नियुक्त किये जा चुके हों, उन्हें इस परीक्षा में नहीं बैठने दिया जायेगा।

नोट 4—जिस अनुसूचित जाति के सहायक को 14 अप्रैल, 1952 से 30 अप्रैल, 1954 की अवधि में पदोन्नति की "समझी" गई तारीख का लाभ देकर उसकी तदर्थ पदोन्नति की गई हो, उसके मामले में, उपर्युक्त नियम के प्रयोजन के लिये सहायक ग्रेड में उसके सेवा काल का हिसाब उसे सहायक के रूप में पदोन्नत करने की आस्तविक तारीख को ध्यान में रखते हुए, लगाया जायेगा।

4. परीक्षा में बैठने के लिये उम्मीदवार की पात्रता या अपात्रता के बारे में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

5. किसी उम्मीदवार को परीक्षा में तब तक नहीं बैठने दिया जायेगा, जब तक कि उसके पास आयोग का प्रवेश प्रमाण-पत्र (सर्टिफिकेट आफ एडमिशन) नहीं होगा।

6. यदि कोई उम्मीदवार इस बात का दोषी हो या आयोग द्वारा दोषी घोषित किया गया हो कि उसने किसी दूसरे व्यक्ति से अपनी परीक्षा दिलवाई है या जाली प्रमाण-पत्र पेश किये हैं या ऐसे प्रमाण-पत्र पेश किये हैं जिनमें कोई छेड़-छाड़ की गई है या उसमें कोई ऐसी बात लिखी है जो गलत या झूठी है या उसमें कोई तथ्य छिपाया गया है या उसने परीक्षा में प्रवेश प्राप्त करने के लिये कोई अनियमित या अनुचित उपाय अपनाया है अथवा उसने परीक्षा भवन में कोई अनियमित तरीका अपनाया है या अपनाने की चेष्टा की है अथवा उसने परीक्षा भवन में कोई अनुचित आचरण किया है तो उस पर दण्डित अभियोजन चलाया जा सकता है और साथ ही :—

(क) आयोग द्वारा उम्मीदवारों के चुनाव के लिये ली जाने वाली परीक्षा या उन्तरव्यू में शामिल होने से स्थायी तौर पर या किसी निश्चित अवधि के लिये वंचित किया जा सकता है।

(ख) समुचित नियमों के अन्तर्गत अनुशासनिक कार्रवाई की जा सकती है।

7. यदि कोई उम्मीदवार किसी और प्रकार से अपने उम्मीद-वारी के लिये समर्थन प्राप्त करने की कोई कोशिश करेगा तो उसे परीक्षा में बैठने के लिये अयोग्य करार दे दिया जायेगा।

8. उम्मीदवारों को परिशिष्ट में निर्धारित फीस देनी होगी। उक्त परिशिष्ट में बताई गई मात्रा को छोड़कर न तो फीस की वापसी की किसी प्रार्थना पर विचार किया जायेगा और न ही फीस को किसी और परीक्षा या चुनाव के लिये आरक्षित (रिजर्व) किया जायेगा।

9. परीक्षा के बाद आयोग हर एक उम्मीदवार को अन्तिम रूप से दिए गए कुल नम्बरों के आधार पर उनकी योग्यता के क्रम से उनके नामों की सूची बनायेगा, और उसी क्रम से उतने ही उम्मीद-वारों के नाम अशेषित संख्या तक अनुभाग अधिकारी ग्रेड की प्रवर सूची में शामिल करने की सिफारिश करेगा, जो आयोग के निर्णय के अनुसार परीक्षा द्वारा योग्य माने गये हों।

नोट 1—उम्मीदवारों को अच्छी तरह से समझ लेना चाहिये कि यह एक प्रतियोगिता परीक्षा है, न कि अर्हक परीक्षा (क्वाली-फाइंग एक्जामिनेशन) इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर अनुभाग अधिकारी ग्रेड को प्रवर सूची में कितने उम्मीदवारों के नाम शामिल किए जाएं इसका निर्णय करने के लिये सरकार पूरी तरह सक्षम है। इसलिए कोई भी उम्मीदवार अधिकार के तौर पर इस बात का कोई दावा नहीं कर सकेगा कि उसके द्वारा परीक्षा में दिए गए उत्तरों के आधार पर उसका नाम प्रवर सूची में शामिल किया ही जाए।

नोट 2—हर एक उम्मीदवार को परीक्षाफल की सूचना किस रूप में और किस प्रकार दी जाए इसका निर्णय आयोग स्वयं करेगा।

10. परीक्षा में पास हो जाने से चुनाव का अधिकार तब तक नहीं मिलता जब तक कि सरकार आवश्यक जांच के बाद संतुष्ट न हो जाए कि उम्मीदवार चुनाव के लिए हर प्रकार से पात्र और योग्य है।

परन्तु, आयोग ने जिस उम्मीदवार के चुनाव के लिये सिफारिश की है उसे चुनाव के लिये अपात्र ठहराने समय आयोग से परामर्श लेना आवश्यक होगा।

11. जो उम्मीदवार इस परीक्षा में बैठने के लिये आवेदन-पत्र देने के बाद या परीक्षा में बैठ जाने के बाद केन्द्रीय सचिवालय सेवा/केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा के अपने पद से त्याग-पत्र

दे देगा अथवा अन्य किसी प्रकार से उस सेवा को छोड़ देगा या उससे अपना सम्बन्ध विच्छेद कर लेगा। वह इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

के० त्यागराजन, अधीन सचिव

परिशिष्ट

परीक्षा निम्नलिखित योजना के अनुसार होगी :—

भाग I—नीचे पैरा 2 में बताए गए विषयों में कुल 400 नम्बरों की लिखित परीक्षा।

भाग II—आयोग द्वारा अपने निर्णय के अनुसार उम्मीदवारों के सेवा वृत्तों (रेकार्ड ऑफ सर्विस) का मूल्यांकन, जिसके लिये अधिकतम नम्बर 200 होंगे।

2. भाग I में बनाई गई लिखित परीक्षा के विषय प्रत्येक प्रश्न पत्र के लिये दिया गया समय और उसके अधिकतम नम्बर इस प्रकार होंगे :—

विषय	अधिकतम नम्बर	दिया गया समय
(1) टिप्पणों, मसौदा और सार लेखन।	100	2½ घंटे
(2) भारत सरकार के सचिवालय और सम्बद्ध कार्यालयों में अपनाई जाने वाली क्रिया विधि और कार्य प्रणाली	100	2½ घंटे
(3) भाग (क) भारत के संविधान और शासनतन्त्र का सामान्य ज्ञान, संसदीय पद्धति और क्रिया विधि भाग (ख) सामान्य वित्तीय और सेवा नियमावली (जनरल फाइनेन्शियल एंड सर्विस रूल्स)	50 50	2½ घंटे
(4) सामान्य ज्ञान	100	2½ घंटे

3. परीक्षा का विषय विवरण साथ लगी अनुसूची में दिया गया है।

4. सभी प्रश्न-पत्रों के उत्तर अंग्रेजी में लिखने होंगे।

5. उम्मीदवारों को सभी उत्तर अपने हाथ से लिखने होंगे। किसी भी हालत में उन्हें उत्तर लिखने के लिये अन्य व्यक्ति की सहायता लेने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

6. आयोग अपने निर्णय से परीक्षा के किसी एक या सभी विषयों के अर्हक (क्वालीफाइंग) नम्बर निर्धारित कर सकता है।

7. उम्मीदवार को प्रत्येक विषय में दिये गये नम्बरों में से आयोग द्वारा निर्धारित नम्बर इसलिये काट लिये जायेंगे कि कहीं कोरे सतही ज्ञान का उसे लाभ न मिल जाये।

8. खराब लिखावट के कारण लिखित विषयों के अधिकतम नम्बरों के 5 प्रतिशत तक नम्बर काट लिये जायेंगे।

9. परीक्षा के सभी विषयों में इस बात का विशेष ध्यान रखा जायेगा कि भाषाभिव्यक्ति कम-से-कम शब्दों में, क्रमबद्ध तथा प्रभावपूर्ण ढंग से और ठीक-ठीक की गई है।

अनुसूची

परीक्षा का विषय-विवरण

(1) टिप्पणों, मसौदा और सार लेखन।

विशिष्ट समस्याओं पर टिप्पणियां और मसौदे तैयार

करने के अतिरिक्त, उम्मीदवारों को संक्षेप या सार लिखने के लिये अंश (पैसेजेज) भी दिये जा सकते हैं।

(2) भारत सरकार के सचिवालय और सम्बद्ध कार्यालयों में अपनाई जाने वाली क्रिया विधि और कार्य-प्रणाली :—

इसका उद्देश्य भारत सरकार के सचिवालय और सम्बद्ध कार्यालयों में अपनाई जाने वाली पद्धतियों और क्रियाविधि के विषय में गहन और विस्तृत परीक्षा लेना है। इस विषय में नीचे दी जा रही पुस्तकों से कुछ मार्ग-दर्शन मिल सकता है :—

(i) “मैन्यूअल ऑफ आफिस प्रोसीजर” जो अधिमूचना के समय लागू हो ;

(ii) सचिवालय प्रशिक्षण द्वारा प्रकाशित “नोट्स ओन आफिस प्रोसीजर” का अध्याय 7; और

(iii) मंत्रिमंडल (कैबिनेट) के समक्ष किये जाने वाले मामलों के सम्बन्ध में मंत्रिमंडल सचिवालय द्वारा दी गई हिदायतें।

(3) भाग (क)—भारत के संविधान और शासन-तन्त्र का सामान्य ज्ञान, संसदीय पद्धति और क्रियाविधि।

नोट—उम्मीदवारों को निम्नलिखित का ज्ञान होना चाहिए :—

(i) भारत के संविधान (कान्स्टीट्यूशन ऑफ इंडिया) के मुख्य-मुख्य सिद्धांत; (ii) रूलस् ऑफ प्रोसीजर एण्ड कंडक्ट ऑफ बिजेनेस इन द लोक सभा एण्ड द राज्य सभा (लोक सभा और राज्य सभा क्रियाविधि और कार्य संचालन नियमावली); और (iii) भारत के शासन-तन्त्र का संगठन-मंत्रालयों, विभागों, और संबंध तथा अधीनस्थ कार्यालयों के बीच विषयों का नामन और बंटवारा तथा उनके पारस्परिक संबंध।

भाग (ख)—जनरल फाइनेन्शियल एण्ड सर्विस रूल्स (सामान्य वित्तीय और सेवा नियमावली)

इसके लिए निम्नलिखित पुस्तकों के अध्ययन की सिफारिश की जाती है :—

(i) फण्डामेंटल एण्ड सप्लीमेंटरी रूल्स (महालेखापाल, डाक तार, का संकलन);

(ii) सी० एम० आर० (केवल पेंशन संबंधी अंश);

(iii) द सेन्ट्रल सिविल सर्विसेज (कंडक्ट) रूल्स, 1964

(iv) द सेन्ट्रल सिविल सर्विसेज (क्लासिफिकेशन कंट्रोल एण्ड अपील) रूल्स, 1965 ;

(v) जनरल फाइनेन्शियल रूल्स (रिवाइज्ड एण्ड एंलाज्ड) जैसे कि वे समय-समय पर संशोधित हुए हैं; और

(vi) कम्पायलेशन ऑफ द डेलीगेशन ऑफ फाइनेन्शियल पावर्स रूल्स, 1958 जैसे कि वे समय-समय पर संशोधित हुए हैं।

(4) सामान्य ज्ञान

इस प्रश्न-पत्र में सामाजिक रुचि और महत्त्व के विषयों पर प्रश्न पूछे जायेंगे। पंचवर्षीय योजनाओं और सामुदायिक विकास योजनाओं की मोटी-मोटी और खास-खास बातों के सम्बन्ध में उम्मीदवारों के ज्ञान की परीक्षा की जायेगी और यह जानने के लिये प्रश्न पूछे जायेंगे कि उम्मीदवारों को वर्तमान राष्ट्रीय और अन्तर्राष्ट्रीय मामलों की बुद्धिमत्ता पूर्ण जानकारी है या नहीं, जो एक पढ़े-लिखे व्यक्ति को होनी चाहिये। उम्मीदवारों के उत्तरों से उनके पाठ्य-पुस्तकों, रिपोर्ट आदि के ज्ञान की बजाए यह पता चलना चाहिये कि उन्होंने प्रश्नों को भली-भांति समझ कर बुद्धि-मानी से उत्तर दिये हैं।

PRESIDENT'S SECRETARIAT*New Delhi, the 30th June 1966*

No. 44-Pres./66.—The President is pleased to award the Police Medal for gallantry to the undermentioned officer of the Punjab Police :—

Name of the officer and rank

Shri Sewa Singh,
Sub-Inspector of Police (*Officiating*),
40th Battalion, Punjab Armed Police,
Punjab.

Statement of services for which the decoration has been awarded.

On 8th September 1964, Shri Sewa Singh, Sub-Inspector of Police, was on guard duty at a petrol depot in the Rajouri area of Jammu & Kashmir. A motor vehicle, while negotiating a sharp slope, lurched and struck a petrol barrel which caught fire. The fire immediately spread to the other petrol containers, which started bursting and exploding in all directions. On hearing the alarm, Sub-Inspector Sewa Singh, along with two constables, rushed to the spot and started extinguishing the fire. With great difficulty he managed to bring the fire under control and thus saved the petrol stock from total destruction. In doing so, Sub-Inspector Sewa Singh sustained serious burns on his body and was hospitalised for two months.

Shri Sewa Singh exhibited conspicuous gallantry and devotion to duty in disregard of his personal safety.

2. This award is made for gallantry under rule 4(i) of the rules governing the award of the Police Medal and consequently carries with it the special allowance admissible under rule 5, with effect from the 8th September 1964.

Y. D. GUNDEVIA, Secy. to the President

New Delhi, the 30th June 1966

No. 45-Pres./66—*Corrigendum*.—In this Secretariat Notification No. 134-Pres./65, dated the 16th October 1965, published in Part I, Section 1 of the Gazette of India dated the 1st January 1966, on page 24 :—

In serial No. 8, in the citation under the name of Major SARVJIT SINGH RATRA (IC-6725), The Regiment of Artillery.

for "On the 17th September 1965, he was attacked by three enemy F-86 fighters but kept his composure and came back safely."

Substitute "On the 17th September 1965, he was attacked by an enemy F-86 fighter and on the 21st September 1965, he was encircled by three enemy F-86 fighters which fired thrice; but on all these occasions he kept his composure and came back safely."

V. J. MOORE, Dy. Secy. to the President

MINISTRY OF HOME AFFAIRS*New Delhi-11, the 1st July 1966*

No. F. 71/1(1)66-ANL.—The President is pleased to nominate the following non-official members to the Advisory Council to be associated with the Administrator, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands, for the period up to 31st March 1967—

1. Shri K. Nallakoya Thangal, Member, Lok Sabha, of Androth.
2. Shri A. Koya Thangal of Kavaratti.
3. Shri Puthiyapandaram Alikutty of Ameni.
4. Shri Poovinoda Pookoya of Kalpeni.
5. Shri Therakkal Sulaiman of Kodmat.
6. Shri F. A. Moosa Manikfan of Minicoy.

A. D. PANDE, Jt. Secy.

RULES*New Delhi, the 9th July 1966*

No. 5/39/66-CS(I).—The rules for a limited departmental competitive examination for inclusion in the Select List for the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service to be held by the Union Public Service Commission in December 1966 are published for general information.

2. The examination will be conducted by the Union Public Service Commission in the manner prescribed in the Appendix to these Rules.

The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission.

3. Any permanent or regularly appointed temporary officer of the Assistants' Grade of the Central Secretariat Service or of Grade II of the Central Secretariat Stenographers Service, who on the 1st July 1966 satisfies the following conditions, shall be eligible to appear at the examination :—

(1) *Length of service* :—He should have rendered a continuous service of not less than five years and not more than ten years in any one or, as the case may be more than one, of the following posts, namely :—

- (i) Assistant (C.S.S.),
- (ii) Stenographer (C.S.S.S.), Grade II,
- (iii) Stenographer (C.S.S.S.), Grade III,
- (iv) any other post, under the Central Government or a State Government, the minimum and the maximum of the scale of pay of which were not less than rupees 160 and rupees 450 respectively in the case of a post held prior to 1st July 1959 and rupees 210 and rupees 530 respectively in the case of a post held on or after 1st July 1959.

(2) *Age*.—He should not be more than 40 years of age, i.e. he must not have been born earlier than 1st July 1926 :

Provided that the upper age limit may be relaxed in respect of the following categories of persons :—

- (i) Up to a maximum of five years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe.
- (ii) Up to a maximum of three years if a candidate is a resident of the Union Territory of Pondicherry and has received education through the medium of French, at some stage.
- (iii) Up to a maximum of three years if a candidate is a resident of the Union Territory of Goa, Daman and Diu.
- (iv) Up to a maximum of three years if a candidate is of Indian origin and has migrated from Kenya, Uganda, or the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar).
- (v) Up to a maximum of three years if a candidate is a disabled person from the Defence Services.
- (vi) Up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a disabled person from the Defence Services.

SAVE AS PROVIDED ABOVE THE AGE LIMIT PRESCRIBED CAN IN NO CASE BE RELAXED.

(3) *Attempts at the examination* :—He should not have already competed more than twice at the examinations held after the 1st January 1963.

NOTE 1.—A candidate shall be deemed to have competed at the examination if he actually appears in any one or more subjects.

NOTE 2.—Assistants/Stenographers who are on deputation to ex-cadre posts with the approval of the competent authority will be eligible to be admitted to the examination, if otherwise eligible.

This, however, does not apply to an Assistant/Stenographer who has been appointed to an ex-cadre post or to another Service on "transfer", even if he continues to have a lien in the Assistants'/Stenographers' Grade, as the case may be, for the time being.

NOTE 3.—Assistants of the Central Secretariat Service and Stenographers of the Central Secretariat Stenographers' service who have opted for appointment to the I.P.S.(B) and have been appointed to any grade of that Service in pursuance of such option shall not be eligible for admission to the examination.

NOTE 4.—In the case of a Scheduled Caste Assistant given *ad hoc* promotion with the benefit of "deemed" date of promotion during the period 14th April, 1952 to the 30th April, 1954, his actual date of promotion as Assistant will be taken into consideration for computing the length of service in the Assistants' Grade for the purpose of the above rule.

4. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

5. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission from the Commission.

6. A candidate who is or has been declared by the Commission guilty of impersonation or of submitting fabricated document or documents which have been tampered with or of making statements which are incorrect or false or of suppressing material information or otherwise resorting to any other irregular or improper means for obtaining admission to the examination, or of using or attempting to use unfair means in the examination hall or of misbehaviour in the examination hall, may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution,—

- (a) be debarred permanently or for a specified period by the Commission, from admission to any examination or appearance at any interview held by the Commission for selection of candidates; and

(b) be liable to disciplinary action under the appropriate rules.

7. Any attempt on the part of a candidate to obtain support for his candidature by any means may disqualify him for admission to the examination.

8. Candidates must pay the fee prescribed in Annexure I to the Commission's Notice. No claim for a refund of the fee will be entertained except to the extent stated in that Annexure, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

9. After the examination, candidates will be arranged by the Commission in the order of merit as disclosed by the aggregate marks finally awarded to each candidate; and in that order so many candidates as are found by the Commission in their discretion to be qualified by the examination shall be recommended for inclusion in the Select List of the Section Officers' Grade up to the required number.

NOTE 1.—Candidates should clearly understand that this is a competitive and not a qualifying examination. The number of persons to be included in the Select List for the Section Officers' Grade on the results of the examination is entirely within the competence of Government to decide. No candidate will therefore, have any claim for inclusion in the Select List on the basis of his performance in this examination, as a matter of right.

NOTE 2.—The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

10. Success in the examination confers no right to selection unless Government are satisfied, after such enquiry as may be considered necessary, that the candidate is eligible and suitable in all respects for selection :

Provided that the decision as to ineligibility for selection in the case of any candidate recommended for selection by the Commission shall be taken in consultation with the Commission.

11. A candidate, who, after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his appointment in the Central Secretariat Service/Central Secretariat Stenographers' Service, or otherwise quits the Service or severs his connection with it, or whose services are terminated by his Department, will not be eligible for appointment on the results of this examination.

K. THYAGARAJAN, Under Secy.

APPENDIX

The examination shall be conducted according to the following plan :

Part I—Written examination carrying a maximum of 400 marks in the subject as shown in para 2 below.

Part II—Evaluation of record of service of such of the candidates as may be decided by the Commission in their discretion, carrying a maximum of 200 marks.

2. The subjects of the written examination in Part I, the time allowed and the maximum marks allotted to each part will be as follows :

Subject	Maximum Marks	Time allowed
(1) Noting and Drafting Precise-Writing	100	2½ hours.
(2) Procedure and Practice in Government of India Secretariat and attached offices	100	2½ hours.
PART A	50	2½ hours.
(3) General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government ; Practice and procedure in Parliament	50	
PART B	50	
General Financial and Service Rules.		
(4) General Knowledge	100	2½ hours

3. The syllabus for the examination will be as shown in the attached schedule.

4. All question papers must be answered in English.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write the answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all of the subjects at the examination.

7. From the marks assigned to candidates in each subject such deduction will be made as the Commission may consider necessary in order to secure that no credit is allowed for merely superficial knowledge.

8. Deduction up to 5 per cent of the maximum marks in the written subjects will be made for illegible handwriting.

9. Credit will be given for orderly, effective and exact expression, combined with due economy of words in all subjects of the examination.

SCHEDULE

Syllabus of the Examination

(1) Noting and Drafting, Precise Writing.

In addition to question requiring candidates to prepare Notes and Drafts on specified problems, passages may also be set for summary or precis.

(2) Procedure and Practice in Government of India Secretariat and attached Offices :—

This is intended to be an intensive and detailed test in methods and procedure of work in the Government of India Secretariat and Attached Offices. Some guidance on the subject can be obtained from—

(i) Manual of Office Procedure current at the time of the Notification;

(ii) Chapter 7 of "Notes on Office Procedure" issued by the Secretariat Training School; and

(iii) Instructions issued by the Cabinet Secretariat regarding presentation of cases to the Cabinet.

(3) Part A. General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government; Practice and Procedure in Parliament.

NOTE :—Knowledge of the following will be expected :

(i) The main principles of the Constitution of India; (ii) Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha; and (iii) the organization of the machinery of the Government of India—designation and allocation of subjects between Ministries, Departments, and Attached and Subordinate Offices and their relation *inter se*.

Part B. General Financial and Service Rules.

The following books are recommended :—

(i) Fundamental and Supplementary Rules (A.G.P.&Ts. compilation).

(ii) C.S.R. (Pension portion only).

(iii) The Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964.

(iv) The Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1965.

(v) General Financial Rules (Revised and Enlarged) 1963, as amended from time to time.

(vi) Compilation of the Delegation of Financial Power Rules, 1958, as amended from time to time.

(4) General Knowledge.

The paper will cover subjects of interest and importance at the present day. Questions will be set to test knowledge of the broad and salient features of the Five Year Plans and Community Development Schemes, as also intelligent awareness of current affairs, both national and international which an educated person may be expected to have. Candidates, answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text books, reports etc.

MINISTRY OF INDUSTRY

New Delhi, the 30th June 1966

No. SSI(A)-17(2)/65.—In the Ministry of Industry Resolution No. SSI(A)-17(2)/65 dated the 18th May 1966, under which the Small Scale Industries Board was reconstituted, the following amendment may be made, namely

I. In the list of members of the Small Scale Industries Board, add :

(58) Shri K. V. Venkatachalam,
23, Willingdon Crescent,
New Delhi.

(59) Shri C. M. Sukhía,
Industrial Adviser,
Dayalbagh, Agra.

II. In the list of members of the Small Scale Industries (Official Level) Committee,

For "69. Representative of the State Bank of India, New Delhi."

Read "69. Representative of the State Bank of India, Bombay."

V. C. NAIDU, Dy. Secy.

